



Nr. 3097/23.08.2024

A N U N Ţ

Școala Gimnazială "Elena Farago" Craiova, cu sediul în municipiul Craiova, Str. Elena Farago nr. 19, județul Dolj, organizează concurs pentru ocuparea a patru posturi vacante sau temporar vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/28.10.2022, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: ÎNGRIJITOR.

NUMĂRUL POSTURILOR: 2 posturi vacante
2 posturi temporar vacante

NIVELUL POSTULUI: FUNCȚIE DE EXECUȚIE

COMPARTIMENT: NEDIDACTIC

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: 2 posturi pe perioadă determinată
2 posturi pe perioadă nedeterminată

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/28.10.2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor

persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcțiilor contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului sunt:

- Studii: gimnaziale/medii
- Vechime în muncă: nu este obligatorie;
- Curs de igienă (certificat de absolvire sau adeverință înscriere curs);

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței/adeverințelor eliberate de angajator/angajatori pentru perioada lucrată, dacă este cazul;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) Curriculum Vitae, model comun european.

BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant

- Legea securității și sănătății în muncă nr.319/2006,cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată;
- Legea nr. 40/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.333 din 2003 privind paza obiectivelor , bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.
- Ordinul nr. 232/2004 privind modificarea și completarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă;
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OME nr. 5726/2024.

- Norme specifice de igienă în instituții bugetare, prin O.M.S. nr.1456/25 august 2020, art.1 -20, art.23-25, art.28-31, art. 34-42;
- Legea 53/2003-Codul muncii-titluXI. Răspunderea juridică. Capitolul I, II, III.

TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant

- Norme de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor
- Norme privind curetenia și dezinfectia: metode, reguli, materiale și produse utilizate în efectuarea curățeniei, dezinfectia prin mijloace fizice și chimice, igiena personalului;
- Colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice;
- Măsuri privind apararea împotriva incendiilor;
- Măsuri privind îmbunătățirea securității și sănătății în muncă a lucrătorilor.
- Răspundere disciplinară pentru personalul angajat.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUȚIEI:

Etapa de concurs	Data/perioada	Ora	Observatii
Publicarea anuntului	23.08.2024		
Depunerea dosarelor	26.08-10.09.2024	9 -13	La secretariatul unitatii
Selectia dosarelor depuse	13.09.2024	10-12	
Afisarea rezultatelor în urma selectiei dosarelor depuse	13.09.2024	13	
Depunerea contestatiilor in urma selectiei dosarelor	13.09.2024	13-15	La secretariatul unitatii
Afisarea rezultatelor in urma contestatiilor depuse	13.09.2024	16	
Sustinerea probei scrise	16.09.2024	9-13	
Afisarea rezultatelor probei scrise	16.09.2024	14	
Depunerea contestatiilor in urma probei scrise	17.09.2024	8-10	La secretariatul unitatii
Afisarea rezultatelor contestatiilor proba scrisa	17.09.2024	14	
Sustinerea probei practice	18.09.2024	9	
Afisarea rezultatelor probei practice	18.09.2024	12	
Depunerea contestatiilor in urma probei practice	18.09.2024	13-15	La secretariatul unitatii
Afisarea rezultatelor contestatiilor proba practică	18.09.2024	16	
Sustinerea interviului	19.09.2024	9	
Afisarea rezultatelor interviului	19.09.2024	12	
Depunerea contestatiilor in urma interviului	19.09.2024	13-15	La secretariatul unitatii
Afisarea rezultatelor contestatiilor interviului	19.09.2024	16	
Afișarea rezultatelor finale	19.09.2024	16	

Informații suplimentare se pot obține la telefon: 0351408831, la adresa de e-mail: scoala_33 @yahoo.com, pagina de facebook, Scoala Gimnaziala "Elena Farago" Craiova - Oficial și pe website: Web: www.scoalaelenafarago.ro, persoană de contact: Ciobănescu Alina Verginica, având funcția de secretar-șef.

Director,
Prof. VLAD MARIAN